



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
ИМЕНИ А. С. ПУШКИНА ГОРОДА ПЯТИГОРСКА**

**357528 Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Февральская, 283
телефон 8(8793) 98-54-90, 39-89-34, e-mail: scholl3.5gorsk@mail.ru**

ПРИКАЗ

от «20» марта 2024 г.

№ 48

Об организации работы по обеспечению
учащихся учебниками в 2024-25 учебном году

На основании ст. 28 ч.3, п. 9 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», относящей к компетенции образовательной организации определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями; ст. 35 Федерального закона № 273-ФЗ, регламентирующей вопросы пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе на 2024-2025 учебный год (Приложение № 1).
2. Ждановой М.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, Чернян М.Г., заведующей библиотекой, определить порядок обеспечения учащихся учебной литературой и принять меры по максимальному использованию имеющихся в фондах библиотеки учебников.
3. Каграманянц М.Ф., заместителю директора по ФЭВ, Чернян М.Г., заведующей библиотекой согласовать тексты и спецификации контрактов на закупку учебников и учебных пособий за счет средств субвенций на учебные расходы в соответствии с потребностью с методистом по учебным фондам МКУ «Информационно-методический центр работников образования» Бетлей К.Ю.
4. Чернян М.Г., заведующей библиотекой:
 - 4.1. составить график приема и выдачи учебников по классам;
 - 4.2. прием учебников, использовавшихся учащимися в 2023-24 учебном году и выдачу учебников на 2024-25 учебный год производить с проверкой состояния

(физического износа) сдаваемых учебников в присутствии классных руководителей.

5. В срок до 1 апреля 2024 года:

5.1. классным руководителям необходимо проинформировать родителей (законных представителей) о списке учебников, используемых в образовательном процессе на 2024-25 учебный год, о наличии их в библиотеке общеобразовательной организации, о порядке обеспечения обучающихся учебниками на 2024-25 учебный год на родительских собраниях;

5.2. Чернян М.Г., заведующей библиотекой, разместить списки учебной литературы, утвержденной к использованию в 2024-25 учебном году по каждому классу, с указанием наименования учебника (предмета), автора учебника, на школьных информационных стендах;

5.3. Чернега О.Ю., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, Чернян М.Г., заведующей библиотекой, подготовить и разместить данную информацию на сайте МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина до 20 марта 2024 г.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



О. В. Переварова

Ознакомлены:

Жданова М.А.

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name M.A. Zhdanova.

Чернега О.Ю.

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name O.Yu. Chernega.

Каграманянц М.Ф.

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name M.F. Kagramanyants.

Чернян М.Г.

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name M.G. Chernyan.