



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
ИМЕНИ А. С. ПУШКИНА ГОРОДА ПЯТИГОРСКА**

357528 Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Февральская, 283
телефон (88793) 98-54-90, 39-89-34, e-mail: scholl3.5gorsk@mail.ru

ПРИКАЗ

от «31» августа 2024 г.

№ 155

**О выполнении требований
Федерального закона от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ**

В целях обеспечения исполнения Федерального закона от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для проведения возрастной классификации печатной и аудиовизуальной продукции (видео, аудиокниги) из числа сотрудников библиотеки, педагогических работников школы. (Приложение 1,2).
2. Заместителю директора по УВР Чернеге О.Ю. в соответствии со ст. 14 Федерального закона обеспечивать меры по установке интернет фильтров на компьютерах, доступ к которым разрешен лицам до 18 лет.
3. Заместителю директора по ВР Смелаш Е. Н. в соответствии с ч. 6 ст. 11 Федерального закона обеспечивать маркировку объявлений, афиш, информационных материалов и зрелищных культурно-просветительских и массовых мероприятий.
4. Ответственность за организацию классификации информационной продукции, присвоения и размещения знака информационной продукции возложить на заведующую библиотекой Чернян М. Г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О. В. Переварова

С приказом ознакомлены

О.Ю. Чернега *Чернега*

Е.Н. Смелаш *Смелаш*

М.Г. Чернян *Чернян*

**Положение о комиссии
по возрастной классификации информационной продукции
библиотеки МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина**

1. Комиссия по возрастной классификации информационной продукции библиотеки МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина (далее — Комиссия) создана во исполнение Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее — Закон № 436-ФЗ).
2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, а также задачи и функции, возложенные на Комиссию.
3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, в частности, Законом № 436-ФЗ, подзаконными актами, касающимися реализации положений данного закона., настоящим Положением.
4. Комиссия формируется из числа администрации общеобразовательного учреждения сотрудников библиотеки, специалистов сферы культуры и образования, имеющих высшее образование и обладающих специальными знаниями, в том числе в области педагогики, возрастной психологии, филологии, библиотечном деле.
5. Состав Комиссии утверждается приказом директора учреждения.
6. Основная задача Комиссии — проведение классификации информационной продукции, поступившей в фонды библиотеки МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина без знака информационной продукции в целях недопущения нарушений требований Федерального закона, регламентирующих оборот информационной продукции.
7. Функции Комиссии:
 - исследование представленной для проведения классификации информационной продукции, направленное на выявление информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;
 - определение соответствия представленной информационной продукции категории информационной продукции;
 - определение соответствия знака информационной продукции той категории, к которой представленная продукция отнесена производителем (распространителем).
8. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.
9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием, оформляются протоколом.
10. Сведения по классификации информационной продукции, включенные в протокол, являются основанием для размещения знака информационной продукции на информационной продукции, находящейся в составе фондов библиотеки МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина, оборот которой ограничен

требованиями Закона № 436-ФЗ, а также для размещения знака информационной продукции при создании машиночитаемой библиографической записи и печатной карточки.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

12. Решения Комиссии носят обязательный характер.

13. Обновление состава Комиссии осуществляется по мере необходимости по распоряжению директора учреждения.

14. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в библиотеке МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина в течение 5 лет, после чего в установленном порядке передаются в архив.

Приложение № 2 к приказу
МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина
№ 155 от 31 августа 2024 г.

**Состав комиссии
по возрастной классификации информационной продукции
библиотеки МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина**

Чернега О.Ю. - председатель комиссии, заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина.

Чернян М. Г. - член комиссии, заведующая библиотекой МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина.

Смелаш Е.Н. - член комиссии, заместитель директора по ВР МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина.